

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Иваново-Эсинская средняя общеобразовательная школа»
Ковровского района

ПРИКАЗ

02.09.2013 г.

№ 75/5

О режиме работы школы

В соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 196 «Об утверждении Типового Положения об общеобразовательном учреждении», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Методическими рекомендациями департамента образования администрации Владимирской области по формированию в 2012-2013 учебном году учебных планов образовательных учреждений Владимирской области, реализующих программы общего образования от 06.08.2012 № ДО-3606-02-07, письмом департамента образования администрации Владимирской области от 25.07.2013 г. № ДО-3746-02-07 «Об учебном плане на 2013-2014 учебный год», на основании письма управления образования администрации Ковровского района от 30.08.2013 г. № УО-1854/01-13 «О рекомендуемых сроках каникул в 2013-2014 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить продолжительность учебной недели в общеобразовательном учреждении на 2013 – 2014 учебный год.

1.1. Во 2 – 11 классах – 6-дневная учебная неделя.

1.2. В 1 классе – 5-дневная учебная неделя.

2. Установить максимально допустимый объем учебной нагрузки обучающихся. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не должно превышать величину недельной образовательной нагрузки.

2.1. Максимально допустимый объем учебной нагрузки обучающихся при 5-дневной учебной неделе:

Классы	Количество часов в неделю
1 кл.	21 ч

2.2. Максимально допустимый объем учебной нагрузки обучающихся при 6-дневной учебной неделе:

Классы	Количество часов в неделю
2 кл.	26 ч.
3 кл.	26 ч.
4 кл.	26ч.
5 кл.	32ч.
6 кл.	33 ч.

7 кл.	35ч.
8 кл.	36 ч.
9 кл.	36 ч.
10 кл.	37 ч.
11 кл.	37 ч.

3. Равномерно распределять учебную нагрузку в течение дня.

3.1. Независимо от продолжительности учебной недели:

- в 1-х классах – не более 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- во 2-4 классах – не более 5 уроков и 1 день в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- в 5- 6 классах – не более 6 уроков.
- в 7-11 классах – не более 7 уроков.

4. Утвердить продолжительность уроков в школе – по 40 минут каждый. Для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы применять «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки в 1 классе:

- В течение 1 четверти – 3 урока по 35 минут каждый,
- Со 2 четверти – 4 урока по 35 минут каждый
- С 3 четверти – 4 урока по 40 минут каждый.

5. Установить продолжительность перемен между уроками для обучающихся не менее 10 минут.

6. Установить начало занятий в 9.00.

7. Утвердить следующее расписание звонков:

РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ НА УРОКИ

	Начало урока	Конец урока	Перемена
1 урок	9.00	9.40	10 мин.
2 урок	9.50	10.30	20 мин.
3 урок	10.50	11.30	20 мин.
4 урок	11.50	12.30	10 мин.
5 урок	12.40	13.20	10мин.
6 урок	13.30	14.10	10мин.
7 урок	14.20	15.00	

8. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

9. Запретить проведение сдвоенных уроков в начальных классах.

Разрешить проведение сдвоенных уроков в 5-9 классах для проведения уроков технологии, физической культуры целевого назначения (лыжи, плавание), лабораторных и контрольных работ.

Разрешить проведение сдвоенных уроков в 10-11 классах по любому предмету.

10. Установить сроки каникул:

- осенние – с 2 ноября по 9 ноября 2013 года (8 дней)
- зимние – с 26 декабря 2013 года по 8 января 2014 года (14 дней)
- весенние – с 24 марта по 31 марта 2014года (8 дней)

11. Установить для обучающихся 1 класса дополнительные недельные каникулы с 17 по 23 февраля 2013 года (7 дней).

12. Проводить не менее 3-х уроков физической культуры. Заменять уроки физической культуры другими предметами не допускается.

13. Заместителю директора по УМР **Щербакову Юрию Павловичу** при составлении расписания уроков:

а) чередовать в течение дня и недели

- В 1-4 классах основные предметы с уроками музыки, ИЗО, технологии, физической культуры,
- В 5-11 классах предметы естественно-математического и гуманитарного циклов;

б) учитывать ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся (СанПиН 2.4.2.2821-10, приложение 3).

14. При разработке учебного плана руководствоваться Базисным учебным планом образовательных учреждений Российской Федерации, Региональным базисным учебным планом для образовательных учреждений Владимирской области, Методическими рекомендациями департамента образования администрации Владимирской области по формированию в 2012 – 2013 учебном году учебных планов образовательных учреждений Владимирской области, реализующих программы общего образования от 06.08.2012 № ДО – 3606 – 02 – 07, письмом департамента образования администрации Владимирской области от 25.07.2013 г. № ДО-3746-02-07 «Об учебном плане на 2013-2014 учебный год».

15. Установить продолжительность учебного года: для 1-х классов – 33 учебные недели, для 2-11 классов – не менее 34 учебных недель (без учета государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9, 11 классов).

16. Обучающихся 2-9 классов аттестовать по 4 четвертям, обучающихся 10-11 классов – по двум полугодиям.

17. Определить посты учеников дежурного класса по школе: 1 этаж (у входных дверей и раздевалок, рекреации), 2 этаж (рекреации), столовая, по лестницам между этажами.

Вменить в обязанность дежурных классов обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества, уборку коридоров после каждой перемены.

18. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 15 минут до начала учебных занятий и заканчивается на 15 минут позже окончания последнего урока.

19. Внесение изменений в классные журналы, а именно зачисление и выбытие учеников, производит только классный руководитель по указанию заместителя директора по учебно-методической работе.

20. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

21. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

22. В каждом кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

23. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде.

24. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.

25. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.

26. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.

27. Определить время питания детей в столовой:

- 1-4 классы – после 2 урока,
- 5-11 классы – после 3 урока.

28. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации школы.

29. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

30. Выход на работу учителя, воспитателя или любого другого работника после болезни возможен только по предъявлении директору или заместителю директора по учебно-методической работе больничного листа.

31. Проведение экскурсий, походов и т.п. разрешается только после издания приказа на то директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора школы.

32. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану жизни и здоровья детей во время их пребывания в здании школы, на его территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

33. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

В.А.Ухина