

**Положение
об образовательной (рабочей) программе по учебному предмету
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Иваново-Эсинская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Рабочая программа по учебному предмету (далее – рабочая программа) - это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований к минимуму содержания и уровню подготовки обучающихся по конкретному предмету учебного плана образовательного учреждения (ст.32 Закона РФ «Об образовании»). Являясь составной частью образовательной программы ОУ, рабочая программа призвана обеспечить гарантии в получении учащимися обязательного минимума образования в соответствии с государственным образовательным стандартом и спецификой местных условий.

1.2. Рабочая программа определяет ценности и цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания, выявляет уровни и нормы оценки знаний обучающихся.

2. Структура и составляющие рабочей программы по учебному предмету

2.1. Рабочая программа по учебному предмету – это учебная программа, разработанная педагогом на основе примерной (типовой) и (или) авторской учебной программы, имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использования организационных форм обучения и т.п.

2.2. В рабочей программе должны быть отражены:

- Требования федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- Обязательный минимум содержания учебной программы;
- Максимальный объем учебного материала для учащихся;
- Требования к уровню подготовки выпускников;
- Объем учебной нагрузки, определенный учебным планом ОУ для реализации учебных предметов, курсов, практикумов, исследовательской и проектной деятельности в каждом классе;
- Познавательные интересы обучающихся;
- Цели и задачи образовательной программы школы;
- Необходимый комплект учебно-методического обеспечения.

2.3. В соответствии с этими компонентами разрабатывается **структура рабочей программы**, которая включает в себя:

- Титульный лист;
- Пояснительную записку;
- Содержание федерального компонента государственного стандарта общего образования по предмету;
- Требования к уровню подготовки по данному предмету по завершении освоения каждого этапа и программы в целом;
- Критерии и нормы оценки ЗУН учащихся;
- Основное содержание образовательной программы, включая тематику практических заданий по предмету;
- Описание форм контроля уровня обученности и источники информации о результативности освоения программы;
- Учебно-методические и материально-технические средства обучения.

3. Титульный лист рабочей программы содержит:

- Название органа управления образованием (учредителя образовательного учреждения) и название самого образовательного учреждения;

- Гриф согласования и утверждения программы;
- Название учебного курса, предмета;
- ФИО педагога, разработавшего и реализующего учебный курс, предмет;
- Класс, учащиеся которого изучают учебный курс, предмет;
- Год составления рабочей программы.

4. Пояснительная записка

4.1. Пояснительная записка начинается с перечисления оснований для составления программы учебного курса, предмета: указывается точное название типовой учебной программы по предмету с полным библиографическим описанием (автор(ы), место и год издания). Отмечается также соответствие федеральному государственному образовательному стандарту (по ступеням обучения) и учебному плану образовательного учреждения.

Далее в пояснительной записке даются:

- Указание, в какую образовательную область входит данный предмет;
- Краткая характеристика сущности данного предмета, его функции в системе школьного образования;
- Описание специфики и значения предмета для решения целей и задач образования школьника;
- Цели и задачи преподавания учебного предмета для каждой ступени обучения;
- Учебно-методический комплект (учебник, рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ, атлас, контурная карта, диск и др. согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минобрнауки РФ, используемый для достижения поставленной цели (указываются: ФИО автора пособия, название, класс, издательство, год издания);
- Количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в т.ч. количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, экскурсий, проектов исследований;
- Особенности, предпочтительные формы организации учебного процесса и их сочетание, а также преобладающие формы текущего и промежуточного контроля.
- В пояснительную записку можно внести пояснения, обусловленные требованиями реализации регионального компонента образования по данному предмету;
- В пояснительную записку необходимо внести пояснения по наличию в содержании программы подготовки к государственной (итоговой) аттестации (ЕГЭ, ГИА-9 в новой форме) на всех ступенях обучения, к комплексной итоговой работе в начальной школе (в соответствии с ФГОС нового поколения).

5. Требования к уровню подготовки обучающихся

5.1. Требования к уровню подготовки обучающихся – это установленные стандартом результаты освоения обязательного минимума федерального компонента государственного стандарта образования. Требования разрабатываются в соответствии с обязательным минимумом, преемственны по ступеням общего образования по предметам.

5.2. Элемент структуры рабочей программы «Требования к уровню подготовки учащихся» представляет собой описание целей-результатов обучения, выраженных в действиях учащихся (операциональных) и реально опознаваемых с помощью какого-либо инструмента (диагностических). Данный перечень целей-результатов обучения включает в себя специальные предметные и общие учебные умения и способы деятельности. Основанием для выделения требований к уровню подготовки учащихся выступает федеральный государственный образовательный стандарт общего образования и учебная программа (примерная (типовая) и (или) авторская), на базе которой разрабатывается рабочая программа. Поэтому требования к уровню подготовки учащихся, прописанные в рабочей программе, должны быть не ниже требований, сформулированных в федеральном компоненте государственного стандарта общего образования и учебной программе, принятой за основу.

5.3. При разработке требований к уровню подготовки учащихся необходимо учитывать особенности их формулирования. А именно, требования должны:

- быть описаны через действия обучающихся;

- обозначать определенный уровень достижений;
- быть достижимыми и подлежащими оценке;
- быть понятными для обучающихся.

5.4. Сформулировать требования к уровню подготовки учащихся через операционально выраженные диагностические цели-результаты обучения можно при помощи таксономии целей обучения, разработанной Б.С. Блумом (Приложение № 1).

5.5. В рабочей программе определяются требования к уровню подготовки не только выпускников, но и обучающихся каждого класса.

5.6. В раздел «Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся» должны быть включены критерии и нормы оценки ЗУН по всем видам контроля учебной деятельности.

6. Отражение содержания учебного предмета в рабочей программе.

6.1. Содержание программы учебного курса (предмета) включает в себя реферативное описание каждого раздела согласно нумерации в тематическом плане. Изложение учебного материала в заданной последовательности предусматривает конкретизацию всех дидактических единиц содержания.

6.2. Формирование содержания учебного курса (предмета) осуществляется на основе следующих принципов:

- Единства содержания обучения на разных его уровнях;
- Отражения в содержании обучения задач развития личности;
- Научности и практической значимости содержания образования;
- Доступности обучения.

6.3. При описании содержания тем рабочей программы устанавливается следующая последовательность изложения материала:

- название темы (раздела);
- содержание учебной темы (раздела);
- необходимое количество часов для изучения темы (раздела).

6.4. В разделе «Практические занятия» указывается количество необходимых по программе практических занятий, распределенных по классам и по темам.

7. Учебно-тематический план (календарно-тематический план)

Учебно-тематический план (календарно-тематический план) отражает последовательность изучения разделов и тем программы, показывает распределение учебных часов, определяет проведение зачетов, контрольных, практических и других видов работ. Составляется учебно-тематический план на весь срок обучения (обычно на учебный год). Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы в соответствии с требованиями своего предмета.

8. Контроль уровня обучения.

8.1. Раздел «Контроль уровня обучения» содержит пакет контрольно-измерительных материалов для оценки освоения школьниками планируемого содержания, представленного в виде перечня действий учащихся как целей-результатов обучения, а также материалы для проведения переводной аттестации.

8.2. Количество контролирующих материалов определяется учебно-тематическим планом.

9. Ресурсное обеспечение программы.

9.1. В рабочей программе указываются:

- материалы учебно-методического комплекта (учебники, рабочие тетради, сборники упражнений и задач, тестов, практических работ и лабораторных практикумов, хрестоматии), обеспечивающие полноту изучения учебного предмета;
- рекомендуемая для учителя литература (методические рекомендации по изучению курса);
- литература для учащихся (словари, справочники и другая дополнительная литература);
- наглядный материал (альбомы, атласы, карты, таблицы);
- программы информационно-компьютерной поддержки учебного процесса, оборудование и приборы, необходимы для реализации рабочей программы.

9.2. Список литературы представляет алфавитный перечень с указанием автора, названия книги, места и года издания (должен соответствовать требованиям к библиографическому описанию).

10. Рассмотрение и утверждение рабочей программы

10.1. Рабочая программа по предмету рассматривается на заседании школьного методического объединения (указывается дата и номер протокола заседания ШМО).

10.2. При условии ее соответствия установленным требованиям, рабочая программа согласуется с заместителем директора по учебной работе и утверждается руководителем ОУ.

11. Срок действия рабочей программы определяется сроком действия федерального государственного образовательного стандарта по данному учебному предмету.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе:

С.А.Ганнуша

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

ПЕРЕЧЕНЬ общих целей обучения, глаголов для формулировки конкретных учебных результатов и ключевых вопросов для заданий

(по таксономии Б.Блюма)

Уровни учебных целей (уровень освоения содержания)	Общие цели обучения	Глаголы для формулировки конкретных учебных целей-результатов	Ключевые вопросы для заданий
1. Знание Эта категория обозначает запоминание и воспроизведение изученного материала - от конкретных фактов до целостной теории	Знание конкретных данных	Определяет, подбирает, обозначает, выбирает (значение термина), называет (конкретный факт, дату, событие, место); констатирует (факт)	Сколько..? Кто..? Что..? Кем..? Где..?
	Знание средств и способов действия с конкретными данными	Идентифицирует (символ), перечисляет (этапы процесса), описывает (метод)	
	Знание категорий и общих понятий	Цитирует (правило), излагает (принцип, закон, теорию), вспоминает название (теории), воспроизводит (структуру)	
2. Понимание Показателем понимания может быть преобразование материала из одной формы выражения в другую, интерпретация материала, предположение о дальнейшем ходе явлений, событий	Перевод	Переструктурирует (в сокращенной форме), переформулирует, пересказывает (своими словами), приводит примеры, переводит (таблицу в график)	Какой пример соответствует..? Какова главная идея..? Правильно ли я понимаю, что это означает..? Можете ли вы объяснить..? Как можно перефразировать (резюмировать)..?
	Интерпретация	Различает (существенное, несущественное), объясняет (схемы и графики, использование методов), обобщает, суммирует (факты)	
	Экстраполяция (1.Распространение выводов, полученных из наблюдения над одной частью явления, на другую его часть; 2.В	Показывает, фиксирует следствия (из данных фактов)	

	статистике – распространение установленных в прошлом тенденций на будущий период)		
3. Применение Эта категория обозначает умение использовать изученный материал в конкретных условиях и новых ситуациях	Применение знаний на практике	Изменяет, подсчитывает, демонстрирует (правильное использование метода или процедуры), обнаруживает, манипулирует, модифицирует, действует, приготавливает, производит, относит, решает, показывает, использует (понятия и принципы для анализа новых ситуаций), применяет (законы и теории к ситуациям практики)	Что будет результатом, если..? Как применить... для..? Можно ли использовать... для..? Как можно решить проблему..., используя знания о..?