

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ: В.А.Ухина
Приказ от _____ № _____

**Положение
об организации факультативных занятий
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Иваново-Эсинская средняя общеобразовательная школа»
Ковровского района**

1. Общие положения

1.1. Ориентация образовательного процесса на удовлетворение потребностей, интересов, развитие способностей обучающихся требует организации работы различных предметных факультативов.

1.2. Их деятельность дает возможность обучающимся:

- дополнительно углубить знания, умения по предмету;
- развивать умение самостоятельно приобретать, применять знания, наблюдать и объяснять те или иные явления;
- развивать творческие способности;
- подготовиться к продолжению образования и сознательному выбору профессии.

2. Ведение документации:

2.1. Каждый учитель, ведущий факультативные занятия, должен иметь программу факультатива, которая включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую цели и задачи курса;
- тематику занятий;
- календарный план занятий;
- перечень ЗУН, которые учащиеся должны приобрести на занятиях;
- список литературы, рекомендованной учащимися.

2.2. Ведение журнала занятий.

Учитель обязан регулярно заполнять журнал факультативных занятий, отражая в нем дату и тему занятия, а также делая отметки об их посещаемости учащимися. Записи ведутся аккуратно, черной (синей) пастой.

3. Порядок проведения занятий.

3.1. Занятия проводятся во внеурочное время в соответствии с утвержденным расписанием.

3.2. Если время, отводимое на факультативные занятия, согласно тарификации составляет 1 час в неделю, то допускается проведение двухчасового занятия 1 раз в две недели.

4. Оценка качества организации факультативных занятий.

4.1. Контроль организации факультативных занятий предполагает изучение следующих вопросов:

- целесообразность выбора формы занятия и эффективность проведения занятия;
- активность обучающихся в процессе проведения занятия;
- посещаемость занятия обучающимися.

4.2. При оценке качества проведения занятий целесообразно руководствоваться критериями (см. приложение №1).

В качестве алгоритма проведения проверки может быть использована карта посещения факультативного занятия (см. приложение №2).